

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.

Via Roma 77-80038 Pomigliano d'Arco (NA) Ambito Na 19 Cod. Fisc.: 93053360637
Codice mecc.: NAE358009 Tel./ Fax 081 3177300 e-mail: naee358009@istruzione.it
PEC naee358009@pec.istruzione.it sito web: www.secondocircolopomigliano.eu

Prot.n.6891/03 del 24.11.2021

VERBALE RSU n. 2 del 24.11.2021

Oggi 24 NOVEMBRE alle ore 13.30 si è tenuto un incontro tra il Dirigente Scolastico e le RSU dell'ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG. effettuato in presenza per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale seduta precedente;**
- 2) Prosecuzione Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2021/22;**
- 3) Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione personale docente ed
ATA nel rispetto degli obiettivi del Piano nazionale;**
- 4) Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto;**
- 5) Criteri per flessibilità oraria del personale ATA;**
- 6) Informativa organico e modalità organizzazione personale docente ed ATA per
contrastare la diffusione del Coronavirus;**
- 7) Diritto alla disconnessione docenti attività scolastiche a.s. 2021/22;**
- 8) Varie ed eventuali.**

Risultano presenti: Prof.ssa Filomena M. Favicchio (D.S. dell' IC3 Ponte Siciliano) per le RSU

docenti: Valeria Filippo , per il personale ATA La Gatta Salvatore e Ambriano Anna dirigente sindacale CISL ;
inoltre è presente la DSGA Francesca Iannuzzo. Teresa Esposito risulta assente.

Per il **primo punto all'o.d.g.** il verbale della seduta precedente viene letto ed approvato.

Per il **secondo punto all'o.d.g.** le parti concordano che le risorse per **anno scolastico 2021/2022**, saranno ripartite attraverso i seguenti progetti extracurricolari individuati nel collegio dei docenti e nel CDI:

Macroarea Area Artistica Espressiva

1. Nome Progetto : *Giochi Di Luce - Infanzia Anni 5 – Plesso Capoluogo Sezioni N/S/B*
2. Nome Progetto: *Sulle Ali della Creatività - Infanzia - Anni 5 -Plesso Siciliano -*

3. Nome Progetto: *Impara l'arte e mettila da parte -Infanzia - Anni 5- Plesso Rodari Sezioni P/R*

Area linguistica e interculturale

1. Nome Progetto :*Potenziamento Lingua Inglese Trinity Gese - Scuola Primaria- Classi 3/4/5*
2. Nome Progetto: *Fun English - Infanzia Anni 5 - Plesso Capoluogo-*
3. Nome Progetto: *Math Meets Art (e-twinning) - Scuola Primaria - classi 4*

Area Scientifica matematica (STEAM)

1. Nome Progetto : *Potenziamento Prove Invalsi- Scuola Primaria- classi 2*

Per il **terzo punto all'o.d.g** le parti prendono atto di quanto è ribadito dalla **L. 107/2015 al c. 124** ovvero che “nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le parti concordano , così come approvato dal Collegio dei Docenti , che il Piano Annuale di Formazione dei Docenti del nostro istituto sarà in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento dello stesso.

Nel merito, le parti concordano che i **criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale scolastico del nostro Istituto** , sono i seguenti:

- Chi non è formato- Neoassunti
- Figuri Apicali
- Staff Dirigente
- Docenti Di sostegno
- Figure Strumentali
- Figure sensibili alla sicurezza e responsabili Piano Nazionale della Sicurezza- Privacy.

Risorse per la formazione e l'aggiornamento

Nel nostro istituto la formazione, quindi, sarà svolta utilizzando le seguenti risorse:

- formatori esterni qualificati, anche provenienti da altre scuole, da università, associazioni professionali, enti...
- risorse interne, che saranno valorizzate sulla base delle competenze didattiche, professionali, organizzative e relazionali
- opportunità offerte dalla partecipazione a reti di scuole e a progetti
- opportunità offerte dal MIUR, dall'USR, dalle Università, da enti e associazioni
- opportunità offerte dai programmi di formazione permanente e dai progetti europei ed internazionali
- autoaggiornamento individuale o di gruppo.

Aree

Per i docenti

Sulla base del PTOF, si individuano le seguenti aree sulle quali verteranno le attività di formazione e aggiornamento del personale docente:

- approfondimento e aggiornamento disciplinare e su aspetti educativi;
- competenze digitali e utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica, con particolare riferimento a strategie e strumenti per assicurare l'efficacia degli interventi DAD e per favorire lo sviluppo della DDI;
- metodologia: didattica inclusiva, didattica speciale e BES, didattica laboratoriale; programmazione per competenze
- formazione linguistica (con particolare riferimento alla lingua inglese, in un'ottica interculturale);
- tutela della sicurezza, anche in riferimento alle procedure e norme connesse alla prevenzione e al contenimento del contagio da Covid-19, e della privacy;
- prevenzione e contrasto del disagio (bullismo e cyberbullismo, dipendenze, stili di vita, legalità e cittadinanza attiva anche in connessione all'introduzione dell'insegnamento di educazione civica .

I docenti sono tenuti a non disperdere le conoscenze e le competenze acquisite e a non considerarle solamente un elemento personale, ma a porsi nell'ottica della condivisione e della comunicazione.

Per il Personale ATA:

- tutela della sicurezza, anche in riferimento alle procedure e norme connesse alla prevenzione e al contenimento del contagio da Covid-19, e della privacy;
- competenze digitali e utilizzo delle nuove tecnologie nella amministrazione

La misura oraria minima della formazione è di 25 ore per anno scolastico. Sono computabili non solamente le ore in presenza, ma anche quelle svolte in modalità *e-learning* o in attività online previste dal percorso formativo, nonché le ore svolte in modalità di autoformazione (per un monte ore massimo di 6 ore), purché opportunamente documentate.

Per il **quinto punto all'o.d.g** le parti, visto l'**art. 22 comma 4 lett. C) CCNL 19.04.2018**, concordano per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

Il personale ATA manifesterà il proprio interesse ad usufruire delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita con una formale istanza, debitamente motivata, nella quale indichi gli eventuali orari flessibili in entrata e in uscita.

Complessivamente si dovrà trovare un equilibrio tra la richiesta dei singoli lavoratori e la scuola che deve comunque garantire:

- la continuità e la qualità dei servizi ATA,
- il rispetto dell'orario di funzionamento della scuola.

Per il sesto punto all'o.d.g le parti prendono atto delle nuove "Indicazioni per l'individuazione e la gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico", così come da NOTA TECNICA TRASMESSA CON CIRCOLARE 1218 DEL 6/11/2021.

Considerata la necessità di favorire la didattica in presenza e rendere il più possibile omogenee a livello nazionale le misure di prevenzione attuate in ambito scolastico, si è ritenuta opportuna una revisione del sistema di gestione dei contatti dei casi confermati di infezione da SARS-CoV-2 anche alla luce dell'aumento della copertura vaccinale e della riduzione della circolazione di SARS-CoV-2 in comunità.

Poiché nel contesto scolastico è attualmente previsto l'utilizzo di mascherine, secondo le modalità previste dai protocolli di sicurezza vigenti, in combinazione con altre misure di prevenzione, una parte dei contatti in ambito scolastico potrà essere considerata a basso rischio, con l'introduzione di una strategia di "sorveglianza con testing" specifica.

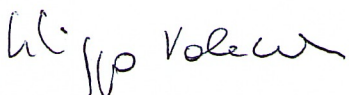
Alla luce di quanto sopra detto il nostro Istituto provvederà ad una serie di automatismi, nel rispetto della normativa vigente della privacy, gestibili sin dalle prime fasi direttamente dal dirigente scolastico e dal referente scolastico COVID-19, in stretta collaborazione con il DdP.

Per il settimo punto all' o.d.g le parti confermano il diritto alla DISCONNESSIONE in quanto un docente non deve essere reperibile 24 su 24 , per cui le informative scolastiche devono essere accolte in determinate fasce orarie e non oltre esse per permettere una migliore conciliazione degli impegni scuola\famiglia. A tal proposito si decide a favore della fascia oraria compresa tra le ore 13,30 e le 14,30 dal lunedì al venerdì .

La seduta è tolta alle ore 14.30 e i membri rimandano il confronto sui punti all'o.d.g non trattati alla prossima seduta

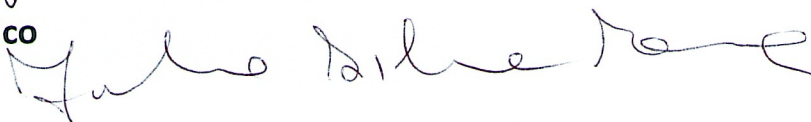
Il verbalizzante

Filippo Valeria



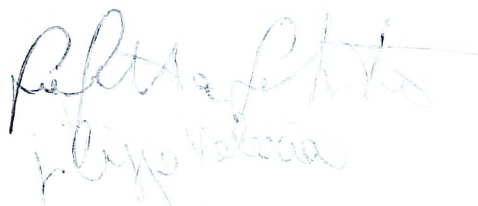
Il Dirigente Scolastico

Filomena M. Favicchio



Le RSU

La Gatta Salvatore



Filippo Valeria



Ambriano Anna