



ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 930 766 50 634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300- e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.ictrepontesiciliano.edu.it

Prot. n. 6044-II-3

Pomigliano d'Arco, 18/08/2025

**Ai Docenti
Al Personale ATA
All'Albo/Sito web
Sede**

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti e presa di servizio personale neo-trasferito e di nuova nomina a.s. 2025/2026

Si comunica alle SS.LL. che **martedì 2 settembre 2025 alle ore 9.00** è convocato il **Collegio dei Docenti** presso la sede del **Plesso Capoluogo**.

Seguirà comunicazione con l'**Ordine del Giorno** della seduta.

Inoltre, si informano le SS.LL. che lunedì 01.09.2025, dalle ore 08.00, presso l'Ufficio personale della Segreteria di questo Istituto, sito in via Roma n. 77, saranno espletate le pratiche relative alla presa di servizio per il personale Docente e ATA in ingresso nell'anno scolastico 2025/26 presso questa Istituzione scolastica (neoassunti, trasferiti, assegnati, utilizzati, etc.).

Le procedure saranno espletate secondo la seguente organizzazione:

- **Ore 8.00:** presa di servizio del **personale ATA**
- **Ore 8.30:** presa di servizio dei **docenti della Scuola dell'Infanzia**
- **Ore 9.00:** presa di servizio dei **docenti della Scuola Primaria**
- **Ore 9.30:** presa di servizio dei **docenti della Scuola Secondaria di I grado**

Il personale interessato avrà cura di consegnare all'atto della presa di servizio i seguenti moduli, allegati alla presente, debitamente compilati:

1. Dichiarazione presa di servizio
2. Autocertificazione assenza di condanne penali (Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Unitamente ai documenti sopra richiamati, il personale interessato è invitato a presentarsi munito della seguente ulteriore documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità
- copia del codice fiscale
- copia dell'IBAN
- copia degli estremi dell'immissione in ruolo (per i neoassunti, GAE/GM/etc.);
- copia del titolo di studio e dell'abilitazione (per i docenti) necessari ai fini della stipula del contratto di lavoro.

Per i docenti di sostegno è necessario esibire il titolo.

I docenti in ingresso **sono invitati altresì a consegnare il proprio CV in formato europeo**
e a comunicare i recapiti telefonici e l'indirizzo mail personale.

Il personale tutto è pregato di prestare la massima attenzione nel conferimento delle dichiarazioni.

Cordiali saluti.

Per il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Favicchio Filomena Maria
Doc. Castiello Raffaella