



ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 930 766 50 634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300- e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.ictrepointesiciliano.edu.it

Prot. n.

Pomigliano d'Arco, 05/06/2026

A tutti i docenti
Al Personale ATA
Alla DSGA
Al Sito Web / Atti della scuola

**Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico - Scuola primaria e Scuola Secondaria di I grado
– Calendario impegni e Piano delle Attività Giugno 2026.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le norme vigenti in materia di valutazione degli alunni e gli adempimenti connessi alla chiusura dell'anno scolastico;
- Visto il Piano delle Attività;
- Ritenuta la necessità di regolamentare le procedure di fine anno per garantire il corretto svolgimento degli scrutini e delle attività collegiali;

DISPONE

Il calendario degli adempimenti e delle attività per il mese di giugno 2026 come di seguito specificato:

DATA	ORARIO	INCONTRO / ORDINE DEL GIORNO	DOCENTI / COMPONENTI	SEDE
Giovedì 11 Giugno	9.00/11.00	Scrutinio finale: Ordine del Giorno 1. Lettura e approvazione delle valutazioni finali proposte per ogni disciplina formulazione del giudizio di comportamento in conformità con i criteri e le modalità dalla normativa vigente. 2. Verifica dell'attuazione di Piani Didattici Personalizzati, azioni relative a studenti con bisogni educativi speciali. 3. Approvazione della Certificazione delle Competenze (solo classi quinte). 4. VV.EE. <i>Nota a margine dello scrutinio: il blocco dello scrutinio nel registro elettronico sarà disposto dal Dirigente Scolastico entro 48 ore dalla seduta</i>	Tutti i docenti (compresi i contratti a T.D.). <i>Vedi circolare di convocazione per i dettagli.</i> ¹	In presenza plesso Capoluogo
Venerdì 12 giugno	8.00-13.00			
Martedì 9 giugno Martedì 16 giugno Lunedì 22 giugno	9.00/11.00	Dipartimenti Verifica PTOF • Monitoraggio e verifica dei Progetti Extracurricolari • Proposte per il nuovo anno • Stato dei lavori: Indicazioni Nazionali 2025	Tutti i docenti scuola primaria e SSIG Sono esonerati dai dipartimenti i docenti ammessi al corso di formazione sull'AI (del. 98 del 21 /04/2026)	In presenza plesso Capoluogo
Lunedì 15 giugno	9.00-11.00	• Adempimenti finali Registro elettronico • Aggiornamento nuove funzionalità R.E. Argo	Tutti i docenti della scuola primaria, SSIG	In presenza plesso Capoluogo

DATA	ORARIO	INCONTRO / ORDINE DEL GIORNO	DOCENTI / COMPONENTI	SEDE
Mercoledì 17 giugno	9.00-11.00	Formazione classi prime e consegna documentazione • passaggio informazioni ai futuri team della scuola primaria • comunicazioni eventuali criticità	I docenti della scuola primaria classi quinte uscenti, e docenti SSIG FF.SS	In presenza plesso Capoluogo
	Dalle 12.00	Pubblicazioni esiti scrutini	Segreteria	R.E./ARGO
Giovedì 18 Giugno	09.00/12.00	Consegna documento di valutazione	Tutti i docenti Scuola Primaria Tutti i docenti della SSIG	In presenza nei plessi di appartenenza

DATA	ORARIO	INCONTRO / ORDINE DEL GIORNO	DOCENTI / COMPONENTI	SEDE
Mercoledì 24 giugno	10.00-12.00	Comitato di valutazione per neo immessi in ruolo	Membri Comitato di valutazione	Plesso Capoluogo
Mercoledì 24 giugno	9.00-11.00	Formazione classi prime e consegna documentazione • passaggio informazioni ai futuri team della scuola primaria • comunicazioni eventuali criticità	I docenti della scuola primaria classi quinte uscenti, e docenti SSIG FF.SS	In presenza plesso Capoluogo
Giovedì 25 Giugno	16.30-18.30	Collegio dei docenti		In presenza plesso Capoluogo
FORMAZIONE IA Tot. N. 23 ore		16/06...3h 17/06...2h 19/06...3h 22/06...3h 23/06...3h 26/06...3h 29/06...3h 30/06...3h Seguiranno indicazioni sulla modalità di svolgimento specifica e elenco docenti ammessi (del.n.98 Collegio dei docenti del 21 Aprile 2026)		MODALITA' BLENDED

Note organizzative:

Il suddetto piano potrebbe subire variazioni per sopraggiunti motivi organizzativi e date nuovi corsi di formazione.

Si rammenta che la partecipazione alle attività programmate è un obbligo di servizio. Eventuali assenze dovranno essere debitamente giustificate e documentate. Il blocco dello scrutinio nel registro elettronico sarà disposto dal Dirigente Scolastico entro 48 ore dalla seduta, pertanto si invitano i docenti a completare l'inserimento dei dati con congruo anticipo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Favicchio Filomena Maria